

Dotačný systém Ministerstva kultúry Slovenskej republiky

Vážení žiadatelia,

dovoľujeme si Vám predložiť jednoduchý návod práce s elektronickým systémom pre dotácie (ďalej len „ISDS“).

ISDS na úvodnej stránke poskytuje základné informácie k dotačnému systému. Kompletné informácie sa nachádzajú na webovom sídle Ministerstva kultúry Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) www.culture.gov.sk v časti Dotácie MKSR (uvedené v spodnom modrom menu v päte webového sídla ministerstva).

krok 1: registrácia žiadateľa a vytvorenie profilu

Prvým krokom k používaniu ISDS je zaregistrovanie sa.

V tomto prípade platí – jeden žiadateľ = jedno konto. ISDS kontroluje zadané IČO žiadateľa/rodné číslo žiadateľa a v prípade, že je už vytvorená registrácia na dané IČO/rodné číslo, ISDS Vás o tom informuje a nezaregistruje Vás. V tomto prípade je potrebné na Vami predtým zadaný mail zaslať žiadosť o obnovu hesla stlačením tlačítka „Zabudol som heslo“.

Z uvedeného dôvodu odporúčame organizáciám zadávať všeobecné mailové adresy organizácie. Ku kontu môžu pristupovať naraz viacerí používatelia pod jedným prihlasovacím menom a heslom. Z tohto dôvodu je všeobecný mail vyhovujúci. Je však potrebné zabezpečiť, aby bol pravidelne kontrolovaný, keďže notifikačné maily z ISDS budú zasielané na danú mailovú adresu.

Prihlásenie/registráciu vykonáte stlačením tlačidla v **pravom hornom rohu**.



Pri registrovaní Vás ISDS vyzve na vyplnenie základných údajov:

A registration form titled 'Registračné údaje' is displayed on a dark blue background. The form is white and contains the following fields: 'Krstné meno', 'Priezvisko', 'Telefón', 'E-mail', 'Heslo', and 'Opakujte heslo'. Each field is preceded by a red asterisk. Below the fields is a CAPTCHA section with a checkbox labeled 'Nie som robot' and a small image of a blue robot. To the right of the checkbox is the text 'hCAPTCHA' and 'Ochrana súkromia - Zníženie podrobností'. At the bottom of the form are two buttons: a green 'Registrovať' button and a white 'Späť' button.

Následne Vás ISDS informuje o tom, že na Vami zadaný mail bude doručený registračný mail a až po kliknutí na link v registračnom maily je možné sa do ISDS prihlásiť.

Po prihlásení zadajte prosím Vaše údaje do profilu žiadateľa.

Profil žiadateľa prosíme vyplniť precízne, keďže údaje z neho sa sťahujú do jednotlivých žiadostí a registrov na overenie.

Dôležité je pri názve žiadateľa a adrese žiadateľa dbať na to, aby boli údaje uvedené presne podľa dokladu o právnej subjektivite (stanovy, výpis z ORSR, ŽRSR, zriaďovacia listina...). Je potrebné rozlišovať veľké, malé písmená, medzery, bodky a pod.

Žiadateľ

* Právna forma:	<input type="text"/>
* Názov:	<input type="text"/>
* Adresa žiadateľa - Kraj:	<input type="text"/>
* Adresa žiadateľa - Okres:	<input type="text"/>
* Adresa žiadateľa - Obec:	<input type="text"/>
* Adresa žiadateľa - Ulica:	<input type="text"/>
* Adresa žiadateľa - PSČ:	<input type="text"/>
Korešpondenčná adresa:	<input type="text"/>
* IČO žiadateľa:	<input type="text"/>
DIČ žiadateľa:	<input type="text"/>
Forma komunikácie:	<input type="text"/>
* Číslo registrácie žiadateľa:	<input type="text"/>
Bankové spojenie - IBAN:	<input type="text"/>
* Štatutárny orgán žiadateľa:	<input type="text"/>
* Funkcia štatutárneho zástupcu:	<input type="text"/>
* Kontaktná osoba:	<input type="text"/>
* E-mail:	<input type="text"/>
www:	<input type="text"/>
* Telefón:	<input type="text"/>
Fax:	<input type="text"/>

V prípade, že nemáte DIČ alebo číslo registrácie žiadateľa (t. j. napr. číslo z ORSR a pod.), vpíšte do príslušných políček nulu.

V prípade fyzickej osoby je potrebné do políčka štatutárny orgán žiadateľa vpísať Vaše meno a priezvisko a z ponuky funkcie si vybrať „fyzická osoba – jednotlivce“ alebo „fyzická osoba – živnostník“.

Vyplnené údaje je potrebné uložiť.

Opätovne upozorňujeme, že profil žiadateľa je možné vytvoriť len jeden. Na rovnaké IČO/rodné číslo nie je možné vytvoriť viac profilov/registrácií!

Po prihlásení Vám ISDS následne ponúkne (vľavo) možnosti:

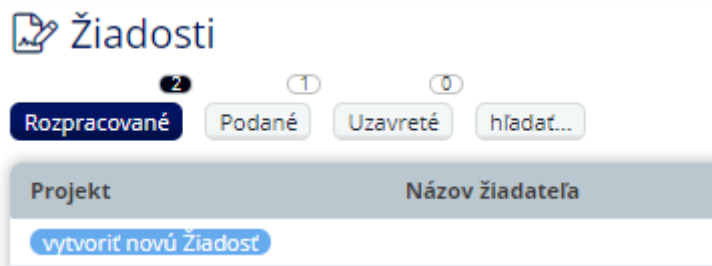
- schránka správ (bude využívaná neskôr na komunikáciu medzi žiadateľom a ministerstvom),
- žiadosti,
- profil žiadateľa – tu je možné meniť/upravovať údaje o žiadateľovi.

krok 2: vytvorenie novej žiadosti

Žiadosť vytvoríte kliknutím v ľavom menu na Žiadosti.



Následne pri vytváraní novej žiadosti kliknite na „vytvoriť novú žiadosť“



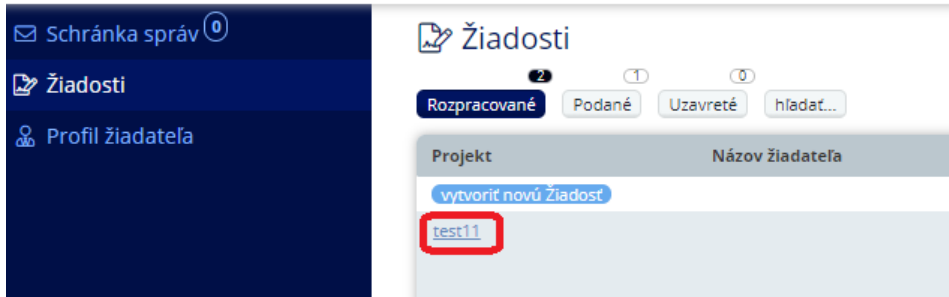
ISDS Vám ponúkne možnosť výberu žiadateľa, programu, podprogramu a vpísanie názvu projektu (v prípade programu Obnovme si svoj dom aj č. pamiatky v ÚZPF). Prosíme Vás, aby ste názov projektu vpísali korektne, keďže v ďalších krokoch ho nie je možné meniť. V prípade programu Obnovme si svoj dom je do názvu projektu potrebné uviesť aj č. ÚZPF.

Základ žiadosti vytvoríte stlačením „uložiť a zavrieť“.

krok 3: vyplnenie žiadosti

Po vytvorení „základu“ žiadosti môžete začať vyplňať elektronický formulár žiadosti.

Na úvodnej stránke kliknite na názov projektu k žiadosti, ktorú budete vyplňať.



Následne sa Vám otvorí profil žiadosti:

Prilohy

Názov	Povinná	Stav	Poznámka	Súbor
Pridať prílohu				
Farebná fotodokumentácia - celkový pohľad	Áno			Pripojiť prílohu
Farebná fotodokumentácia - poškodenie relevantnej časti pamiatky 1	Áno			Pripojiť prílohu
Farebná fotodokumentácia - poškodenie relevantnej časti pamiatky 2	Áno			Pripojiť prílohu
Farebná fotodokumentácia - poškodenie relevantnej časti pamiatky 3	Áno			Pripojiť prílohu
Iný	Nie			Pripojiť prílohu
Jednoduchý náčrt objektu - archeologický rozpočet	Nie			Pripojiť prílohu
Jednoduchý náčrt objektu - reštaurátorský rozpočet	Nie			Pripojiť prílohu
Jednoduchý náčrt objektu - technické parametre	Áno			Pripojiť prílohu
Kópia rozhodnutia alebo záväzného stanoviska miestne príslušného krajského pamiatkového úradu	Nie			Pripojiť prílohu
Kópia z katastrálnej mapy	Nie			Pripojiť prílohu
Projektová dokumentácia	Nie			Pripojiť prílohu
Stanovisko obce	Nie			Pripojiť prílohu

Kontrolný list

Názov	Popis	Predloženie
Žiadosť o poskytnutie dotácie na odpočinok projektu		Áno Nie
Popis projektu		Áno Nie
Celkový rozpočet projektu		Áno Nie
Kópia potvrdenia o IBAN	Súčasťou kópie dokladu musí byť číslo účtu v tvare IBAN (t. z. kópia zmluvy o zriadení účtu s IBAN a ...	Áno Nie
Potvrdenie miestne príslušného správneho orgánu	Potvrdenie, nbsp; o tom, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky, s výnimkou správou dané, ktorým je ob...	Áno Nie
Potvrdenia Sociálnej poisťovne	Potvrdenie, nbsp; o tom, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a...	Áno Nie
Potvrdenia zdravotných poisťovní	Potvrdenie, nbsp; o tom, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky na poistnom na povinná zdravotná poisť...	Áno Nie
Potvrdenie miestne príslušného inšpektorátu práce	Potvrdenie o tom, že žiadateľ neponúžil v predchádzajúcich troch rokoch zákaz...	Áno

©2019 Aplikáciu prevádzkuje Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky
[Metodická pomoc](#) | [Technická podpora](#) | [Kontakty](#)

Pre začatie vyplňania elektronického formulára je potrebné stlačiť „vyplniť žiadosť“.

Registratúrne číslo:		
Spis:		
Kód žiadosti:	4c8d5390-07c0-4c5b-a8cd-3dd486f15931	Zrušiť žiadosť
Žiadateľ:		
Program:	1 Obnovme si svoj dom	
Podprogram:	1.1 Obnova kultúrnych pamiatok	
Ročník:	2020	
Názov projektu:	test11	
Číslo pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu:		
Formulár žiadosti:		Vyplniť žiadosť
Stav žiadosti:	Rozpracovaná (žiadosť nie je skontrolovaná a prílohy dokladov nie sú pripojené)	
Dátum podania žiadosti:		
Žiadosť podal:		

Následne sa Vám (podľa jednotlivých podprogramov) zobrazia časti formulára žiadosti. Ukážky sú z programu Obnovme si svoj dom.

FORMULÁR NA ELEKTRONICKÚ REGISTRÁCIU ŽIADOSTI O POSKYTNUTIE DOTÁCIE

podprogram 1.1: Obnova kultúrnych pamiatok

- ▶ 1 Žiadateľ
- ▶ 2 Projekt
- ▶ 3 Rozpočet projektu
- ▶ 4 Predchádzajúce dotácie
- ▶ 5 Popis prác, ktoré budú vykonané z poskytnutých finančných prostriedkov
- ▶ 6 Reštaurátorský rozpočet - Stručný popis vykonaných prác
- ▶ 7 Archeologický rozpočet
- ▶ 8 Technické parametre kultúrnej pamiatky

UPOZORNENIE: Priložiť prílohy k žiadostiam a vyplniť kontrolný list môžete v profile žiadosti

V zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracovávaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, služieb s elektronickými prostriedkami v zmysle neskorších predpisov máte právo na ochranu osobných údajov. Vaše osobné údaje v rozsahu uvedenom v § 2 Dotácie sú evidované v zabezpečení efektívnej, bezchybné a priamej vzajomnej komunikácie. V tomto prípade zákonnosť spracovania Vašich údajov sú oprávnené záujmy prevádzkovateľa. Ako dotknutá vymaž osobných údajov a to zaslaním požiadavky na e-mailovú adresu gdpr@culture.gov.sk. Všeobecné informácie o ochrane osobných údajov nájdete na www.culture.gov.sk

[Uložiť a zavrieť](#) [Uložiť](#) [Skontrolovať](#) [Náhľad žiadosti](#)

Kliknutím na časť formulára sa Vám rozbalia jednotlivé karty na vyplnenie.

Napríklad:

FORMULÁR NA ELEKTRONICKÚ REGISTRÁCIU ŽIADOSTI O POSKYTNUTIE DOTÁCIE

podprogram 1.1: Obnova kultúrnych pamiatok

- ▶ 1 Žiadateľ
- ▶ 2 Projekt
- ▶ 3 Rozpočet projektu
- ▶ 4 Predchádzajúce dotácie
- ▶ 5 Popis prác, ktoré budú vykonané z poskytnutých finančných prostriedkov
- ▶ 6 Reštaurátorský rozpočet - Stručný popis vykonaných prác
- ▶ 7 Archeologický rozpočet
- ▶ 8 Technické parametre kultúrnej pamiatky

UPOZORNENIE: Priložiť prílohy k žiadostiam a vyplniť kontrolný list môžete v profile žiadosti

V zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracovávaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, služieb s elektronickými prostriedkami v zmysle neskorších predpisov máte právo na ochranu osobných údajov. Vaše osobné údaje v rozsahu uvedenom v § 2 Dotácie sú evidované v zabezpečení efektívnej, bezchybné a priamej vzajomnej komunikácie. V tomto prípade zákonnosť spracovania Vašich údajov sú oprávnené záujmy prevádzkovateľa. Ako dotknutá vymaž osobných údajov a to zaslaním požiadavky na e-mailovú adresu gdpr@culture.gov.sk. Všeobecné informácie o ochrane osobných údajov nájdete na www.culture.gov.sk

[Uložiť a zavrieť](#) [Uložiť](#) [Skontrolovať](#) [Náhľad žiadosti](#)

FORMULÁR NA ELEKTRONICKÚ REGISTRÁCIU ŽIADOSTI O POSKYTNUTIE DOTÁCIE

podprogram 1.1: Obnova kultúrnych pamiatok

1 Žiadateľ

2 Projekt

*Kód žiadosti	4c8d5390-07c0-4c5b-a8cd-3dd486f15931
*Ročník	2020
*Názov projektu	test11
*Program	1 Obnovme si svoj dom
Gestor programu	Sekcia kultúrneho dedičstva a kultúry menšín
*Podprogram	1.1 Obnova kultúrnych pamiatok
*Termín realizácie projektu od	<input type="text"/>
*Termín realizácie projektu do	<input type="text"/>
*Miesto realizácie/lokality projektu	<input type="text"/>
*Zámery, ciele a výsledky projektu	<input type="text"/>
<small>Uvedte stručnú charakteristiku, časový a vecný harmonogram</small>	
*Číslo pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu	123
*Adresa pamiatky - kraj	<input type="text"/>
*Adresa pamiatky - PSČ, obec, ulica, číslo	<input type="text"/>
*Unifikovaný názov kultúrnej pamiatky	<input type="text"/>
*Druh pamiatky	<input type="text"/>
*Typ pamiatky	<input type="radio"/> Hnuteľná <input type="radio"/> Nehnuteľná
*Cieľové skupiny	<input type="text"/>

Políčka označené červenou hviezdíčkou sú povinné.

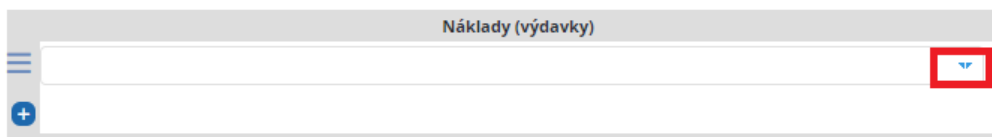
V priebehu vyplňania žiadosti je možné si ju priebežne ukladať, prípadne uložiť a zavrieť a vrátiť sa k nej neskôr. Opätovne sa k vyplňaniu žiadosti dostanete kliknutím na názov projektu.

Rozpočet projektu:

Pri vytváraní rozpočtu si zvolíte z nákladových položiek. Nákladové položky sú uvedené v Informácii pre žiadateľa pre jednotlivé programy dotačného systému.

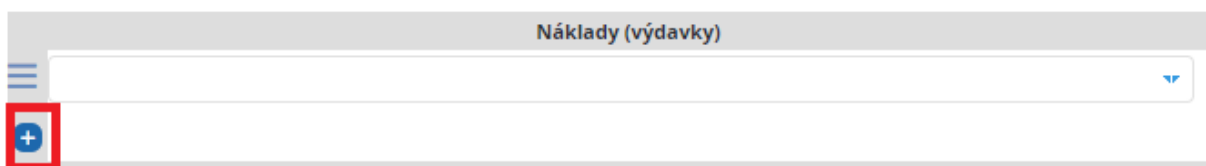
Nákladovú položku vyberiete zo zoznamu stlačením šípky:

Pri položke „iné (špecifikovať)“ nie je možné zadať požadovanú dotáciu!



Pre pridanie ďalšej nákladovej položky je potrebné stlačiť „+“

Pri položke „iné (špecifikovať)“ nie je možné zadať požadovanú dotáciu!



Ak má nákladová položka možnosť špecifikácie, možnosti vyberte z ponuky alebo dopíšete.

Náklady (výdavky)	Celkový rozpočet	Požadovaná dotácia	Špecifikácia
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Po doplnení všetkých údajov do elektronického formulára, je potrebné formulár skontrolovať a to stlačením tlačidla „skontrolovať“.

FORMULÁR NA ELEKTRONICKÚ REGISTRÁCIU ŽIADOSTI O POSKYTNUTIE DOTÁCIE

podprogram 1.1: Obnova kultúrnych pamiatok

- ▶ 1 Žiadateľ
- ▶ 2 Projekt
- ▶ 3 Rozpočet projektu
- ▶ 4 Predchádzajúce dotácie
- ▶ 5 Popis prác, ktoré budú vykonané z poskytnutých finančných prostriedkov
- ▶ 6 Reštaurátorský rozpočet - Stručný popis vykonaných prác
- ▶ 7 Archeologický rozpočet
- ▶ 8 Technické parametre kultúrnej pamiatky

UPOZORNENIE: Priložiť prílohy k žiadostiam a vyplniť kontrolný list môžete v profile žiadosti

V zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto služieb s elektronickými prostriedkami v znení neskorších predpisov máte právo na ochranu osobných údajov. Vaše osobné údaje v rozsahu uvedenom v IS Dotácie sú evidované za účelom zabezpečenia efektívnej, bezchybné a priamej vzajomnej komunikácie. V tomto prípade zákonnosť spracovania Vašich údajov sú oprávnené zaujímať prevádzkovatelia. Ako o vymazanie osobných údajov a to zaslaním požiadavky na e-mailovú adresu gdpr@culture.gov.sk. Všeobecné informácie o ochrane osobných údajov nájdete na www.culture.gov.sk

[Uložiť a zavrieť](#) [Uložiť](#) [Skontrolovať](#) [Náhľad žiadosti](#)

Ak je žiadosť v poriadku (validná) môžete sa vrátiť na profil žiadosti. Ak žiadosť nie je validná, ISDS Vám vyznačí vo formulári chybné/chýbajúce údaje.

Po skontrolovaní žiadosti môžete k žiadosti priložiť prílohy. Prílohy sa prikladajú v profile žiadosti.

Žiadosť		Korešpondencia	Schránka správ
Registratúrne číslo:			
Spis:			
Kód žiadosti:	4c8d5390-07c0-4c5b-a8cd-3dd486f15931		Zrušiť žiadosť
Žiadateľ:	Alenka v riši divov		
Program:	1. Obnovme si svoj dom		
Podprogram:	1.1. Obnova kultúrnych pamiatok		
Ročník:	2020		
Názov projektu:	test11		
Číslo pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu:	123		
Formulár žiadosti:			Vyplniť žiadosť
Stav žiadosti:	Rozpracovaná (žiadosť nie je skontrolovaná a prílohy dokladov nie sú pripojené)		
Dátum podania žiadosti:			
Žiadosť podal:			

Prílohy

Názov	Povinná	Stav	Poznámka	Súbor
Pridať prílohu				
Farebná fotodokumentácia - celkový pohľad	Áno			Pripojiť prílohu
Farebná fotodokumentácia - poškodenie relevantnej časti pamiatky 1	Áno			Pripojiť prílohu
Farebná fotodokumentácia - poškodenie relevantnej časti pamiatky 2	Áno			Pripojiť prílohu
Farebná fotodokumentácia - poškodenie relevantnej časti pamiatky 3	Áno			Pripojiť prílohu
Iný	Nie			Pripojiť prílohu
Jednoduchý náčrt objektu – archeologický rozpočet	Nie			Pripojiť prílohu

Prílohy uvedené s prívlastkom „áno“ je povinné priložiť. Prílohy v prívlastkom „nie“ **nemusíte** nahráť do ISDS. Všetky prílohy – povinné a nepovinné je potrebné pridať k žiadosti o poskytnutie dotácie v písomnej forme, alebo v prípade zasielania žiadosti cez portál slovensko.sk v elektronickej forme podpísané zaručený elektronickým podpisom.

!!!K žiadosti je však potrebné v listinnej podobe priložiť všetky náležitosti, ktoré vyžaduje zákon o dotáciách a Opatrenie. Náležitosti žiadosti sú uvedené na webovom sídle ministerstva.!!!

Prílohy prikladáte stlačením tlačidla „pripojiť prílohu“:

Prílohy

Názov	Povinná	Stav	Poznámka	Súbor
Pridať prílohu				
Farebná fotodokumentácia - celkový pohľad	Áno			Pripojiť prílohu
Farebná fotodokumentácia - poškodenie relevantnej časti pamiatky 1	Áno			Pripojiť prílohu

Následne uvediete popis prílohy (poznámka) a priložíte samotnú prílohu:

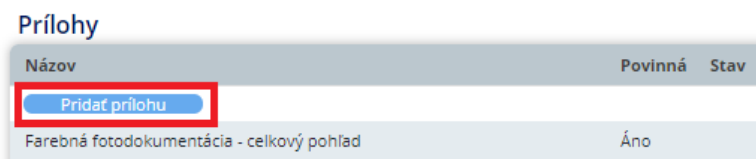
Príloha

* Súbor:

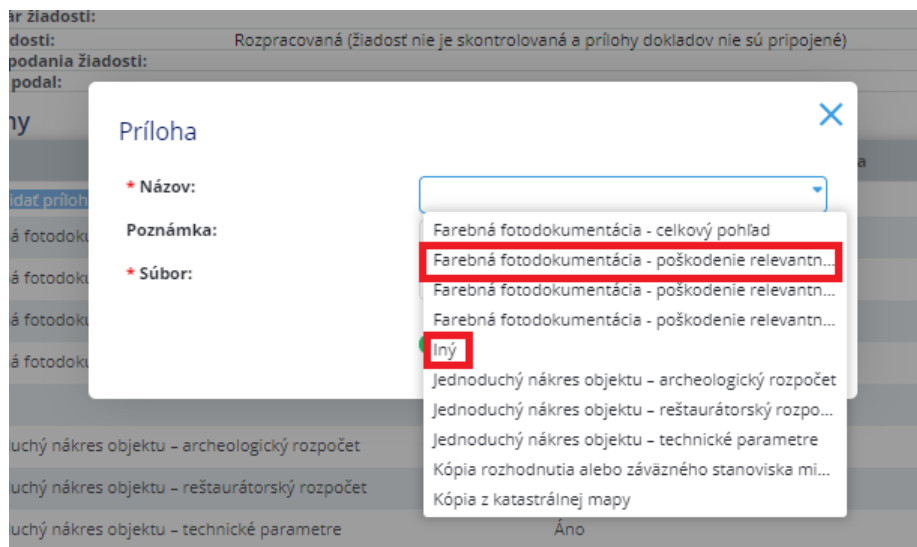
Poznámka:

Prosím stlačte „uložiť“

Ak chcete priložiť inú prílohu, môžete si vybrať možnosť „iné“. Ak chcete priložiť viac príloh typu „iné“ alebo „fotodokumentácia“, prosím kliknite na „pridať prílohu“:



Následne si vyberiete typ prílohy, doplníte popis a priložíte súbor:



Upozorňujeme žiadateľov, že niektoré prílohy sa v žiadosti netlačia a je ich potrebné doložiť k listinnej/elektronicky podanej cez slovensko.sk podobe žiadosti o poskytnutie dotácie!!!! (napr.: rozhodnutie KPÚ, stanovisko obce...)

Prílohy v elektronickej forme sú určené hlavne pre dotačnú komisiu, aby pri hodnotení žiadosti mala prístupných čo najviac dokumentov v elektronickej podobe a žiadosti si mohla k hodnoteniu pripraviť aj mimo ministerstvo.

Ministerstvo prechádza postupne na hodnotenie projektov elektronicou formou, takže prílohy uvedené pri žiadosti budú prospešné pri hodnotení projektov jednotlivých členov komisií.

Po priložení príloh je potrebné zakliknúť náležitosti žiadosti v kontrolnom liste. Kontrolný list sa nachádza v profile žiadosti. Pri jednotlivých náležitostiach je potrebné zvoliť si jednu z možností:

Kontrolný list

Názov	Popis	Predložené
Žiadosť o poskytnutie dotácie na podporu projektu		<input type="radio"/> Áno <input type="radio"/> Nie
Popis projektu		<input type="radio"/> Áno <input type="radio"/> Nie
Celkový rozpočet projektu		<input type="radio"/> Áno <input type="radio"/> Nie
Kópia potvrdenia o IBAN	Súčasťou kópie dokladu musí byť číslo účtu v tvare IBAN (t. z. kópia zmluvy o zriadení účtu s IBAN a.....	<input type="radio"/> Áno <input type="radio"/> Nie
Potvrdenie miestne príslušného správcu dane	Potvrdenie o tom, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky, s výnimkou správcu dane, ktorým je ob.....	<input type="radio"/> Áno <input type="radio"/> Nie
Potvrdenie Sociálnej poisťovne	Potvrdenie o tom, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a.....	<input type="radio"/> Áno <input type="radio"/> Nie
Potvrdenia zdravotných poisťovní	Potvrdenie o tom, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky na poistnom na povinné verejné zdra.....	<input type="radio"/> Áno <input type="radio"/> Nie


Náležitosti žiadosti (podľa jednotlivých právnych foriem) sú uvedené na webovom sídle ministerstva.

krok 4: podanie žiadosti v elektronickom systéme

Po skontrolovaní žiadosti, priložení príloh a po zakliknutí možností v kontrolnom liste Vám v profile žiadosti ISDS ponúkne možnosť „podať žiadosť“.

Žiadosť	Korešpondencia	Schránka správ		
Reg. stratúrne číslo:				
Spis:				
Kód žiadosti:	92f182cf-2ee1-4345-b42e-c53a7377e8e3	<input type="button" value="Zrušiť žiadosť"/>		
Žiadateľ:				
Program:	1 Obnovme si svoj dom			
Podprogram:	1.3 Aktivity kultúrnej politiky a edičnej činnosti v oblasti ochrany pamiatkového fondu			
Ročník:	2020			
Názov projektu:	test1			
Číslo pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu:	123			
Formulár žiadosti:	aktivity_kulturalnej_politiky.xml	<input type="button" value="Upraviť žiadosť"/>		
Stav žiadosti:	Pripravená na podanie (žiadosť je skontrolovaná a prílohy dokladov sú pripojené)	<input type="button" value="Podať žiadosť"/>		
Dátum podania žiadosti:				
Žiadosť podal:				
Prílohy				
Názov	Povinná	Stav	Poznámka	Súbor

Po podaní elektronickej žiadosti sa Vám táto objaví v hornom menu v časti „Podané“:



MINISTERSTVO
KULTÚRY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

☰ DOTÁCIE MK SR

Schránka správ 0

Žiadosti

Profil žiadateľa

📄

Žiadosti

Rozpracované

Podané

Uzavreté

hľadať...

Projekt

Názov žiadateľa

krok 5: vytačenie žiadosti a listinné podanie žiadosti

Nie je postačujúce len elektronicky vyplniť žiadosť a podať ju v rámci ISDS.

!!Žiadosť je potrebné podať ministerstvu v listinnej podobe alebo elektronicky cez portál www.slovensko.sk!!

Vyberte si len jednu z možností

Žiadosť, ktorá bude na ministerstvo zaslaná v listinnej podobe (poštou alebo cez podateľňu) musí byť podpísaná..

Žiadosť zaslaná cez portál www.slovensko.sk musí byť podpísaná zaručeným elektronickým podpisom.

odkazy:

https://www.slovensko.sk/sk/faq/_najcastejsie-otazky-a-odpovede#pripony

<https://www.slovensko.sk/sk/navody/videonavody>

<https://www.slovensko.sk/sk/zep>

V prípade podávania žiadosti v listinnej podobe:

Pred podaním žiadosti je potrebné žiadosť vytačiť. Tlač žiadosti je možné realizovať pri podanej žiadosti.

MINISTERSTVO KULTÚRY SLOVENSKEJ REPUBLIKY

DOTÁCIE MK SR

Schránka správ 0

Žiadosti

Rozpracované Podané Uzavreté hľadať...

Projekt Názov žiadateľa

Žiadosť Korešpondencia Schránka správ

Registratúrne číslo: _____

Spis: _____

Kód žiadosti: 7ed75f7b-b102-405d-a587-9f8d7d435c67

Žiadateľ: _____

Program: 1 Obnovme si svoj dom

Podprogram: 1.5 Národný cintorín v Martine

Ročník: 2020

Názov projektu: _____

Číslo pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu: _____

Formulár žiadosti: _____

Stav žiadosti: Žiadosť bola zaregistrovaná v podateľni MK SR.

Dátum podania žiadosti: _____

Žiadosť podal: _____

Zobrazíť formulár

Vytačiť žiadosť (PDF)

Po vytačení žiadosti je potrebné žiadosť skontrolovať, pri čestných vyhláseníach perom doplniť niektoré údaje (Obnovme si svoj dom), doplniť všetky náležitosti k žiadosti, ktoré sú uvedené na webovom sídle ministerstva, žiadosť podpísať, očíslovať strany a zaslať/doručiť ministerstvu.

Kontakt:

Ministerstvo kultúry SR
odbor dotácií
Nám. SNP 33
813 31 Bratislava

Úradné hodiny v podateľni:

Pondelok – piatok
8.00 – 12.00, 12.30 – 15.00

Ministerstvo neposúdi žiadosť, ktorá:

- nebola podaná oprávneným žiadateľom;
- bola podaná po termíne na predloženie žiadosti určenom vo výzve;
- nebola zaregistrovaná elektronicky prostredníctvom informačného systému na registráciu žiadostí dostupnom na <https://ds.culture.gov.sk> alebo elektronická registrácia nebola ukončená korektne podaním žiadosti v elektronickom informačnom systéme (stlačením tlačidla „Podat' žiadosť“);
- žiadateľ doručí koncept žiadosti, ktorý sa generuje pri náhlade žiadosti;
- žiadateľ v určenej lehote neodstránil zistené nedostatky;
- žiadosť nebola podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom v prípade doručenia žiadosti do elektronickej schránky ministerstva;
- iné dôvody na budú uvedené v konkrétnej Výzve zverejnenej na webovom sídle ministerstva.

Pri podanej žiadosti v časti „Prílohy“ sa Vám zobrazia výstupy z preverovania (lustrovania) v jednotlivých registroch – register fyzických osôb, register minimálnej pomoci, výpis z registra právnických osôb, výpis z portálu sociálnej poisťovne, zdravotných poisťovní a daňového úradu (môžete si tu overiť, či nemáte nedoplatky) a iné výstupy.

Pridelenie dotácie:

Ak žiadateľovi bude pridelená dotácia, na mailovú adresu uvedenú v ISDS mu bude zaslaný notifikačný mail o podporení žiadosti o poskytnutie dotácie.

V notifikačnom maily budete vyzvaný na opätovné prihlásenie sa do ISDS a vytlačenie Akceptačného formulára.

Ministerstvo **nezasiela** zmluvy o poskytnutí dotácie poštou v listinnej podobe, ale len elektronicky podpísané.

Návrh zmluvy o poskytnutí dotácie bude sprístupnený až po rozhodnutí o pridelení dotácie.

Návrh zmluvy o poskytnutí dotácie je potrebné si prečítať a v prípade súhlasu je potrebné podpísať **len akceptačný formulár**.

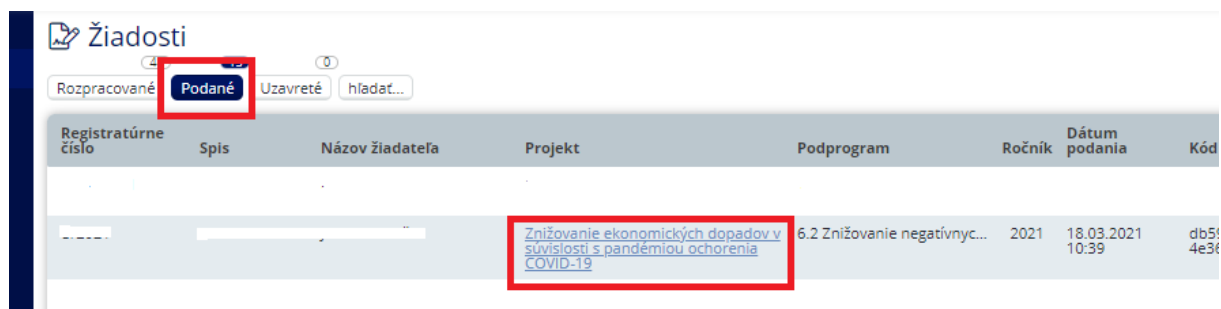
Akceptačný formulár je možné vytlačiť, podpísať a v listinnej podobe doručiť ministerstvu (poštou alebo do podateľne).

Akceptačný formulár si môžete aj stiahnuť a podpísaný zaručeným kvalifikovaným elektronickým podpisom zaslať cez www.slovensko.sk. Prosíme Vás, aby ste podpísali akceptačný formulár, ktorý bude prílohou všeobecného podania a nie všeobecné podanie.

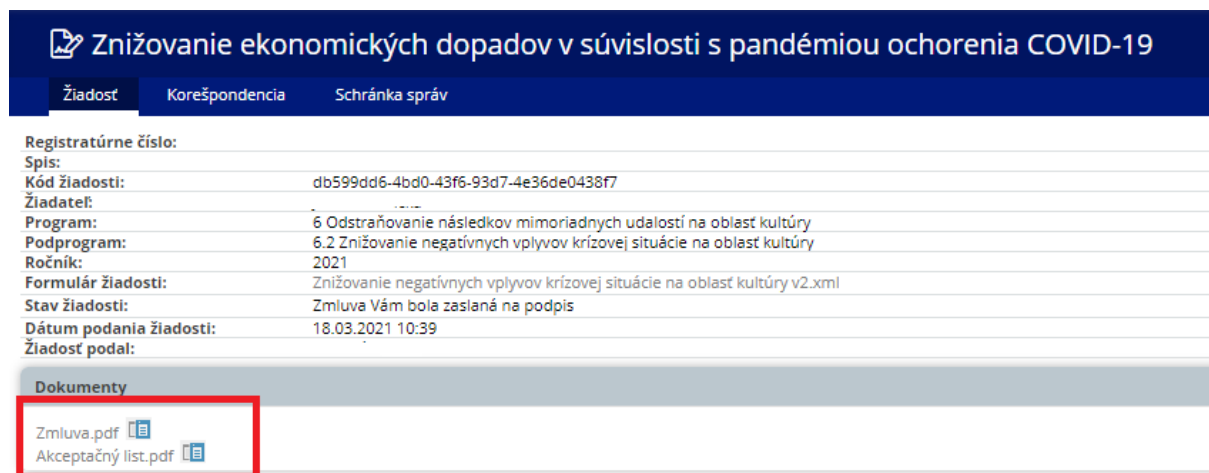
Informácie k podpisovaniu: <https://www.slovensko.sk/sk/zep>

Tlač akceptačného formulára:

1. prihláste sa do svojho konta vytvoreného v ISDS.
2. kliknite v ľavom modrom menu na „Žiadosti“.
3. v časti „podané“ si vyberte predmetnú žiadosť:



4. otvorí sa Vám Vaša žiadosť a máte možnosť vytlačiť/pozrieť si návrh zmluvy o poskytnutí dotácie a akceptačný formulár:



!!Akceptačný formulár je potrebné zaslať ministerstvu podpísaný v listinnej podobe alebo elektronicky podpísaný cez portál www.slovensko.sk!!

Na zaslanie akceptačného formulára si vyberte jednu z možností.

Zmluva o poskytnutí dotácie sa nezasiela, je potrebné si ju však riadne prečítať, keďže určuje výšku dotácie, zámer poskytnutia dotácie (čl. 1 ods. 1), nákladové položky, na ktoré môžete

dotáciu použiť spolu so sumou (čl. 1 ods. 2 a čl. 2 ods. 3) a výšku spolufinancovania (čl. 2 ods. 2). Zároveň obsahuje podmienky poskytnutia dotácie a možnosti zmeny použitia dotácie.

Podpísaním akceptačného formulára vyjadrujete vôľu uzavrieť zmluvný vzťah s ministerstvom a zároveň prehlasujete, že súhlasíte so zmluvnými podmienkami uvedenými v zmluve o poskytnutí dotácie.